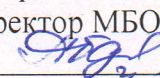
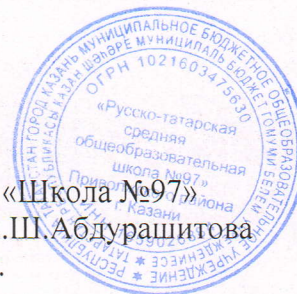


Утверждаю
Директор МБОУ «Школа №97»
 А.Ш.Абдурашитова
«30» марта 2026г.



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97» за 2025 год**

Общие сведения об образовательной организации

| | |
|--|---|
| Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97» Приволжского района г.Казани (МБОУ Школа №97) |
| Руководитель | Абдурашитова Альфия Шамильевна |
| Адрес организации | 420054, г.Казань, пер.Якты-Юл, д.4 |
| Телефон, факс | 5330945 |
| Адрес электронной почты | Kazch97@yandex.ru |
| Учредитель | Комитет земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования города Казани |
| Дата создания | 1957 год |
| Лицензия | № Л035-01272-16/00251909 от 11.11.2024 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | №2936, серия 16 А 01 №0000148 от 12 мая 2015 г. |

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего

и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2025 года Школа приступила к реализации ООП НОО, ООО и СОО с учетом поправок в ФГОС и ФОП (приказы Минпросвещения от 19.02.2024 № 110, от 19.03.2024 № 171, от 09.10.2024 № 704). С начала учебного года была проведена корректировка локальных нормативных актов, обновлена учебно-методическая документация и проведена работа с педагогическим коллективом. К 1 сентября 2025 года были скорректированы основные образовательные программы НОО, ООО и СОО, обновлен учебный план с учетом требований ФГОС и ФОП, обновлены рабочие программы по предметам и организована методическая поддержка педагогов по внедрению обновленных ФГОС и ФОП.

С 1 сентября 2025 года МБОУ «Школа №97» внедряет в образовательный процесс обновленные федеральные рабочие программы учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровне ООО в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.02.2024 № 110 и от 09.10.2024 № 704).

Количество часов на историю в 5-7 классах увеличилось с 2 до 3.

Структура и последовательность изучения курсов в рабочих программах соответствует структуре, которую утвердило Минпросвещения (п. 150.2.7 изменений, утв. приказом от 09.10.2024 № 704).

Обществознание полностью ушло из учебных планов в 6–7-х классах. На уровне ООО предмет остался только в 8–9-х классах (п. 3 приказа от 09.10.2024 № 704). Преподавание учебных предметов «История» и «Обществознание» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ. Учитель следует поурочным планированиям, которые включили в обновленные ФОП (приказ Минпросвещения от от 09.10.2024 № 704).

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01 марта 2025 г. вступил в силу Федеральный закон от 08.08.2024 № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 328-ФЗ), которым предусматривается снижение документационной нагрузки на образовательные организации и на педагогических работников

В соответствии с пунктом 1 части 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ) в редакции Закона № 328-ФЗ перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Так, приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779, вступающим в силу с 01.03.2025, утвержден перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования

Согласно части 6.2 статьи 47 Закона № 273-ФЗ в редакции Закона № 328-ФЗ не допускается возложение на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Закона № 273-ФЗ, в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни, указанные в части 6.1 статьи Закона № 273-ФЗ.

Таким образом, приказ Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 утвержден с целью сокращения количества заполняемой педагогическими работниками отчетной документации, что позволит им сконцентрироваться на исполнении непосредственных обязанностей по обучению и воспитанию обучающихся.

С 1 марта 2025 года перечень документации для учителя ограничен пятью пунктами:

- 1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- 2) журнал учета успеваемости;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- 5) характеристика на обучающегося (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя, по запросу).

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

С 1 сентября 2025 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2025/2026 учебный год (утвержден Минпросвещения от 29.08.2025 N 06-121).

1 Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников

Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни, основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- родительские собрания на тему «Здоровый образ жизни». «Профилактика правонарушений»
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- Лекции инспекторов ПДН.

В 2025 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–5-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 6–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- социально-гуманитарное;
- естественно-математическое

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

- «Основы финансовой грамотности» — социально- гуманитарного направления;
- «Старт в профессию» - социально- гуманитарного направления;
- «Занимательная математика»-естественно-математического направления

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---|
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой. |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• Развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- общих гуманитарных дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|----|-----------------|------|----------------------------------|---|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 2-4 | 114 | 65 | 57 | 13 | 11,4 | 0 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|------|-----------------|-----|----------------------------------|------|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 5-9 | 150 | 53 | 35,3 | 10 | 6,6 | 1 | 0,66 |

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2025 году

| Классы | Всего обучающихся | Окончили год | | Окончили год | | Переведены условно в след. класс | |
|--------|-------------------|-----------------------|---|-----------------|---|----------------------------------|---|
| | | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % |
| 10-11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Мониторинги, в т.ч. ВПР

Результаты ВПР 2025:

В ВПР 2025 года приняли участие учащиеся 4-8 классов, кроме учащихся с ОВЗ. Все учащиеся 4-х классов писали ВПР по русскому языку, математике, окружающему миру.

Учащиеся 5-8 классов писали ВПР по русскому языку, математике и двум предметам по выбору.

Качество и успеваемость по результатам ВПР (в %):

| Параллель/ предмет | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|-----------------------|-------|--------|-------|-------|--------|
| Русский язык | 77,8% | 33,75% | 44,8% | 66,6% | 55,95% |
| Математика | 80,8% | 37% | 40,5 | 30% | 38% |
| Окружающий мир | 75,7% | | | | |
| Физика | | | | 50% | 53% |
| Биология | | 50,5% | 71% | 83% | |
| История | | 76% | | 58% | 69 |
| Обществознание | | | 86% | 75% | 68% |
| География | | | 70% | | |

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4х классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–11х классов. Занятия проводятся в одну смену.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2025 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- педагога-психолога;
- замдиректора по ВР.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

V. Оценка востребованности выпускников

| Год выпуска | Основная школа | | | | Средняя школа | | | | |
|-------------|----------------|----------------------------|--------------------------------|---|---------------|-----------------|---|----------------------|------------------------------------|
| | Все го | Перешли в 10-й класс Школы | Перешли в 10-й класс другой ОО | Получают среднее профессиональное образование | Все го | Поступили в ВУЗ | Получают среднее профессиональное образование | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2025 | 18 | 5 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 33 педагога. В 2025 году аттестацию прошли 2 человека — на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 16715 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 1032 единиц в год;
- объем учебного фонда — 5065 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
|---|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Учебная | 5065 | 2873 |
| 2 | Педагогическая | 438 | 90 |
| 3 | Художественная | 10858 | 2300 |
| 4 | Справочная | 500 | 41 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 632 | 67 |
| 6 | Естественно-научная | 314 | 35 |
| 7 | Техническая | 30 | 8 |
| 8 | Общественно-политическая | 85 | 37 |

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1338 дисков. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 300. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 45 человек в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик), Мах. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 20 учебных кабинетов, оснащенных современной мультимедийной техникой. На первом этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже также оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

По итогам 2025 года приобрели:

- Комплект ученических парт, в количестве 24шт;
- Стулья для актового зала, в количестве 70шт;
- Теннисный стол;
- Лыжи 10пар;
- Швейные машинки;
- Оборудование для кабинетов технологии и ОБЗР;
- 2металлических шкафа для кабинетов информатики и кабинета технологии.

IX. Результаты анализа показателей деятельности организации

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-----------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 294 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 144 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 150 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 118/40,1% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 4 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |

| | | |
|--------|---|-------------|
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 76/25% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 19/6,2% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 3чел./1% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 8чел./2,65% |

| | | |
|--------|---|--------------|
| 1.19.3 | Международного уровня | 8чел./2,65% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 33чел. |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 28чел./84,8% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 28чел./84,8% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3чел./9,09% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1чел./3,03% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13чел./39,4% |
| 1.29.1 | Высшая | 4чел./12,1% |
| 1.29.2 | Первая | 9/27,3% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |

| | | |
|-----------|--|----------------------|
| 1.30.1 | До 5 лет | 18чел./54,5% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 2/6,06% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 7чел./21,21% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 7чел./21,21% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 20чел./60,6% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 20чел./60,6% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,05 единиц 16 всего |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 54,6 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных | нет |

| | | |
|-----|--|--------------|
| | материалов | |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 294чел./100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 13,5кв.м |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО. ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.